

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo "A. Manzoni"  
P.zza F. Corridoni n.2 - CORRIDONIA

A. S.

Il/la sottoscritto/a  nato/a  prov.

il  residente a  prov.  via/p.zza/c.da

n.  cod.fis.  Telefono:  e-mail:

in servizio presso codesto Istituto in qualità di  nel plesso

**CHIEDE**

alla S.V. di assentarsi per gg.  dal  al  per:

Ferie (art.13 del CCNL 2006/2009)  Festività sopresse (Legge n. 937 del 23/12/1977, n° 937)  Recupero

Permesso retribuito (artt. 15 e 19 del C.C.N.L. 2006/2009) per :  Permesso non retribuito (art. 19 del C.C.N.L. 2006/2009) per :  
 Partecipazione a concorso / esame  Lutto familiare  Matrimonio  Studio (Legge 385/88)  
 Motivi personali / familiari documentati anche mediante autocertificazione

Malattia (artt. 17 e 19 del C.C.N.L. 2006/2009 concertificato medico) per :  
 Malattia  Ricovero ospedaliero  Analisi cliniche  
 Visita specialistica presso:  dalle ore  alle ore

Aspettativa (art. 18 del C.C.N.L. 2006/2009) per motivi di:  Famiglia  Lavoro  Personali  Studio

Legge 104 /92 giorni già goduti nel mese:

Infortunio sul lavoro e malattia dovuta a causa di servizio (art. 20 del C.C.N.L. 2006/2009)

Permesso breve per il giorno:  dalle ore  alle ore  (ai sensi dell'art. 16 del C.C.N.L. 2006/2009)

Altro caso previsto dalla normativa vigente:

Durante il periodo di assenza il sottoscritto/a sarà domiciliato in  Via

Si allega:

Con Osservanza.

Corridonia, li

Firma

Vista la domanda,  si concede  non si concede

Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Angelo D'Avanzo)